



COMMENT SIGNER UN DOCUMENT

[TRANSFORMER UN COURRIEL EN PDF](#)

[TRANSFORMER UN FICHER EN PDF](#)

[SIGNER UN PDF](#)

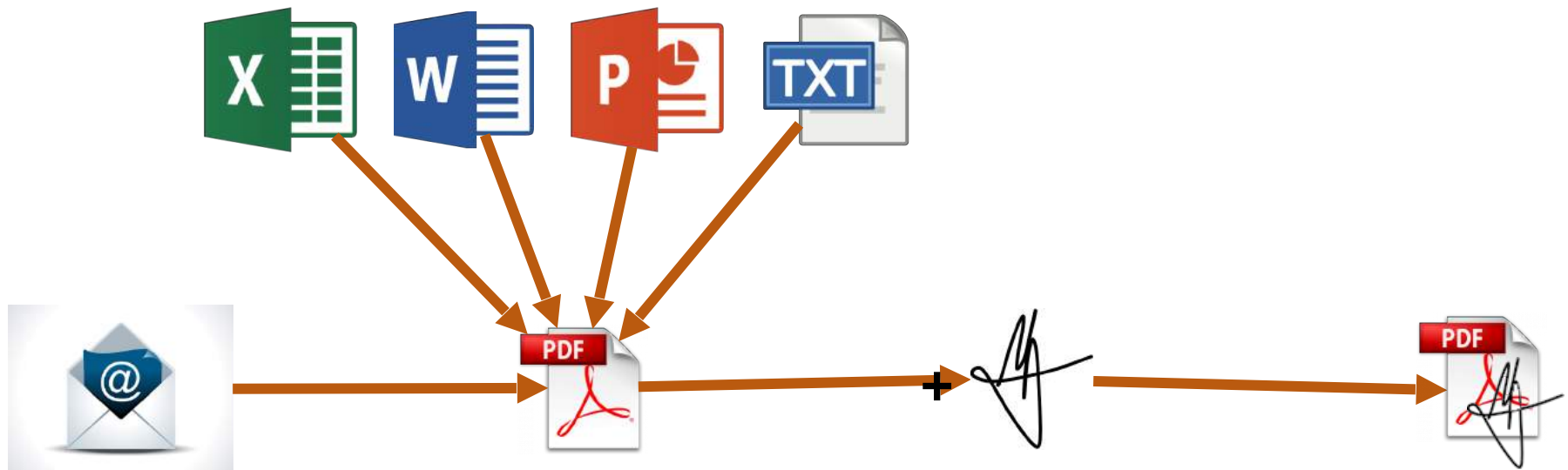
Prérequis

- Le document à signer doit être au format PDF
- L'application Adobe Acrobat doit être installée
 - iOS: Apple Store
 - Android: Play Store
 - PC et Mac: depuis le site [adobe.com](https://www.adobe.com), installez *Acrobat Reader DC*



Flux de travail

- Commencer par transformer le document à signer en PDF
- Ouvrir le fichier PDF à signer dans Acrobat Reader
- Ajouter la signature
- Sauvegarder le résultat





iOS

CONVERSION EN PDF

CONVERTIR UN COURRIEL EN PDF
CONVERTIR UN ATTACHEMENT EN PDF

Convertir un courriel en .txt

- Ouvrir un e-mail sans attachement
- Taper et tenir le e-mail
- Sélectionner "Tout sélectionner"
- Sélectionner "Partage"
- Sélectionner "Enr. dans Fichiers"
- Choisir l'emplacement (Sur mon iPad - Pages, Keynote, Numbers, etc.)
- Taper "Ajouter" (le fichier "Texte.txt" est maintenant sauvegardé)
- Ouvrir l'application "Fichiers"



Convertir un .txt en PDF



- Ouvrir le fichier "Texte.txt" dans l'emplacement choisi auparavant
- Taper sur les trois petits points (côté haut droite)
- Taper sur "Exporter"
- Taper sur l'icône "PDF"
- Taper créer le PDF
- Tapper sur l'icône "A" puis le (+)
- Additionner et éditer votre signature
- Tapper Fin, Sauvegarde et add dans le repertoire choisi

Convertir un .txt en PDF

- Sauvegarde et l'ajouter dans le repertoire choisi
- Dans le repertoire choisi, Ouvrir le fichier. Texte - vous voyer la signature
- Tapper sur partage
- Tapper sur mail
- Expédier à votre destinataire



Convertir un attachement en PDF



- Pour convertir une pièce jointe d'un courriel en PDF
- Ouvrir le courriel
- Taper sur la pièce jointe
- Taper sur icône "Partage" (côté haut droite)
- Taper sur "Imprimante"
- Option imprimante "Pincer" pour agrandir le document
- Taper sur "Partage"
- Taper sur option "Mail"
- Le document est automatiquement converti en PDF



ANDROID

ANDROID CONVERSION EN PDF

CONVERTIR UN COURRIEL EN PDF
CONVERTIR UN ATTACHEMENT EN PDF

Convertir un courriel en PDF



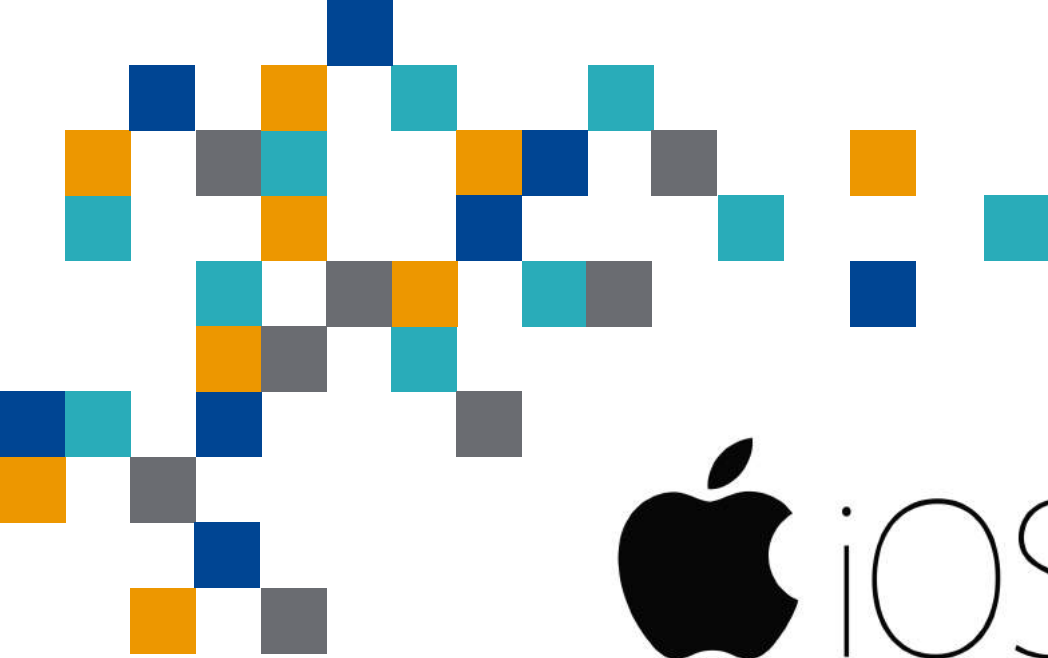
- Sur plateforme mobile
 - Ouvrir son courriel dans l'application Gmail
 - Appuyer sur les trois points ...
 - Sélectionner *Imprimer*
 - Comme imprimante, choisir *Enregistrer au format PDF*
 - Définir un emplacement et un nom de fichier
- Sur ordinateur
 - Sur gmail.com
 - Ouvrir le courriel
 - Appuyez sur *tout imprimer*
 - Comme imprimante, choisir *Imprimer et enregistrer au format PDF*
 - Définir un emplacement et un nom de fichier

Transformer un fichier Office en PDF



- Sur ordinateur
 - Ouvrir le fichier dans le logiciel approprié (Word, Excel, Powerpoint, ...)
 - Sélectionnez *Fichier*
 - Cliquez sur *Imprimer*
 - Choisissez l'imprimante *Microsoft Print to PDF*
 - Appuyez sur *Imprimer*
 - Définissez un emplacement et nom de fichier
 - Appuyez sur *OK*

- Sur tablette ou téléphone intelligent
 - Dans l'application *Word*
 - Ouvrir le document préalablement téléchargé
 - Sélectionnez le menu *trois points*
 - Cliquez sur *Imprimer*
 - Comme imprimante, sélectionnez *Enregistrer au format PDF*
 - Cliquez sur *Imprimer*
 - Définissez un emplacement et nom de fichier
 - Appuyez sur *Enregistrer*



SIGNER UN PDF

SUR UNE PLATEFORME MOBILE IOS OU ANDROID

Modifier un PDF

- Assurez-vous que les documents à signer sont en format en PDF
- Une fois le document ouvert dans Adobe Acrobat, taper sur le document
- Taper sur l'outil d'annotation "Λ" (côté haut droite)
- Taper sur le + (côté bas droite)
- Choisir " Signature"
- Créer votre griffe



Modifier un PDF

- Ajouter votre griffe au document
- Déplacer votre signature à l'endroit désiré
- Agrandir si nécessaire
- Taper sur "OK"
- Choisir mode d'expédition à votre destinataire (répondre, Nouveau Message, Annuler)
- Taper sur "Envoyer"



Créer et ajouter une signature

- Ajouter votre griffe au document
- Déplacer votre signature à l'endroit désiré
- Agrandir si nécessaire
- Taper sur "OK"
- Imprimer le document
- Choisir *Enregistrer en PDF* comme imprimante





SIGNER UN PDF

SUR UN ORDINATEUR PC OU MAC

Signer un PDF

- Ouvrir le fichier à signer dans Acrobat Reader
- Sélectionner *Remplir et Signer*
- Cliquez sur *Signer*
- Positionner la signature
- Enregistrer le fichier signé



DÉMONSTRATION

DÉMONSTRATION SUR IPHONE
DÉMONSTRATION SUR ANDROID